

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 27

«Журавушка» Зеленодольского
Муниципального района Республики
Татарстан»

В.Р. Сафина

Приказ №50/1-в от 29.03.2021г.



Положение

о рабочей группе по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 27 «Журавушка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента основной образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ в соответствии с приказом заведующего.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Анализ содержания ООП ДО с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ посредством анализа воспитательно - образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка программы воспитания и календарного плана воспитательной работы как структурного компонента ООП ДО МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ, не противоречащего Федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогической деятельности.

3. Функции рабочей группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного образования.

3.2. Проведение проблемно - ориентированного анализа воспитательно - образовательной деятельности МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ за последние 3 года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания программы воспитания МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации программы воспитания МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ.

4. Права и ответственность рабочей группы

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ необходимую для анализа воспитательно - образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в срок, установленный заведующим;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно - образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- соблюдение соответствия разрабатываемой программы воспитания требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного образования.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются заведующим на период разработки программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты программы воспитания и календарного плана воспитательной работы МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ программа воспитания и календарный план воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ в течение 10 (десяти) дней.

5.6. Совет родителей МБДОУ №27 «Журавушка» ЗМР РТ вправе направить замечания и предложения по проектам программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления проектов Совету родителей.

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов программы воспитания и календарного плана воспитательной работы рассматриваются на заседании Педагогического совета.

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.